



دستورالعمل همانندجویی پایان نامه های کارشناسی ارشد

عنوان واحد: معاونت پژوهشی

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۴/۰۷

ro@mehralborz.ac.ir
www.mehralborz.ac.ir

دستورالعمل همانند جویی

بخش نخست: تعریف واژه ها

مؤسسه: مؤسسه آموزش عالی مهر البرز

ایرنداک: پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران

اصالت محتوا: استفاده مجاز و اخلاقی از نوشته های دیگران در نگارش پایان نامه

همانندجو: سامانه تحت وب که با دریافت متن از کاربر و مقایسه خودکار آن با متن کامل پایان نامه های موجود در پایگاه های ایرنداک، نوشته های همانند را بازیابی و اندازه همانندی و منبع اطلاعات همانند را نمایش میدهد.

بخش دوم: عضویت در سامانه

در سامانه همانندجو، کاربران به سه دسته " کاربر " ، "عضو مؤسسه" و "نماینده مؤسسه" تقسیم میشوند.

نماینده مؤسسه: نماینده مؤسسه با نامه رسمی به ایرنداک معرفی شده و نام کاربری و گذرواژه دریافت کرده است.

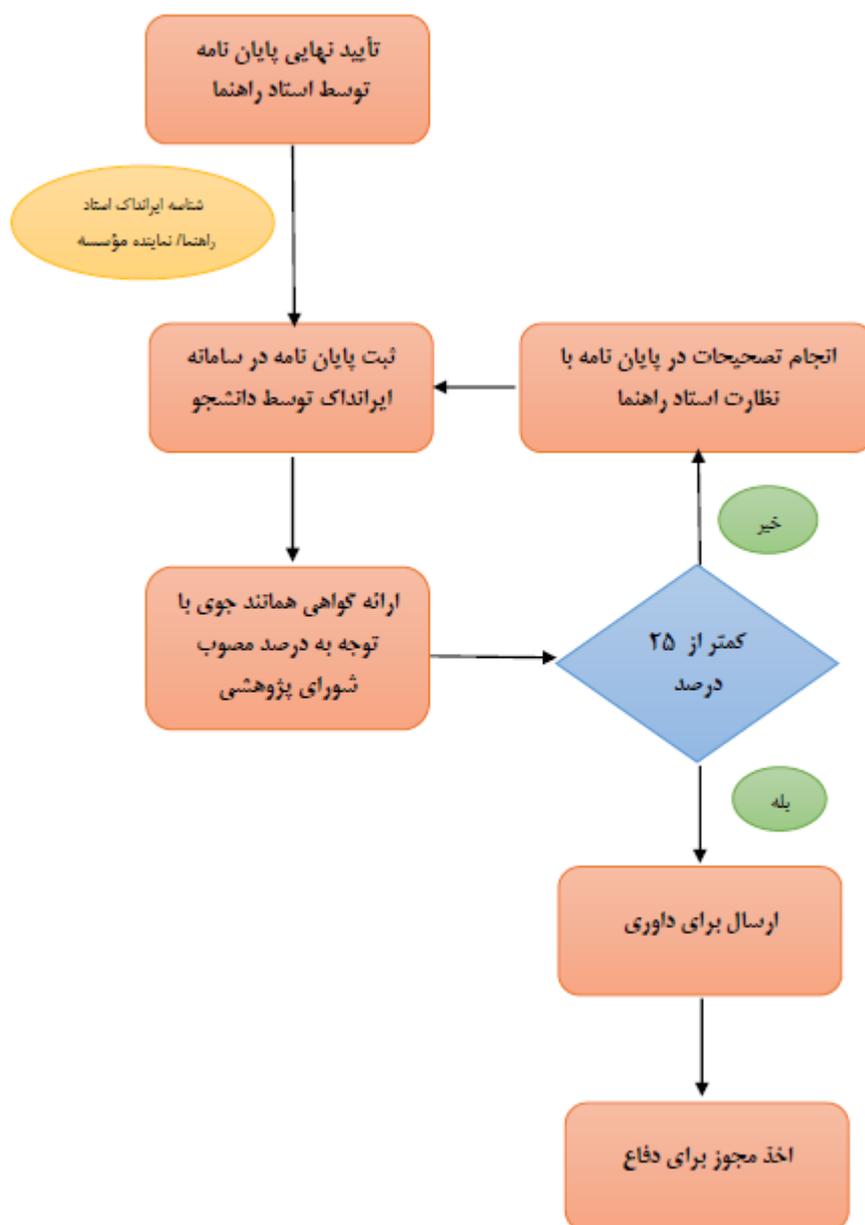
عضو مؤسسه: نامنویسی اعضای مؤسسه (اعضای هیئت علمی) را در سامانه، نماینده مؤسسه انجام میدهد.

کاربر: کاربران (دانشجو) می توانند برای نام نویسی به نشانی tik.irandoc.ac.ir مراجعه نموده و در گزینه نامنویسی، اطلاعات خواسته شده را خود وارد کنند . پس از نامنویسی یک پیوند فعالسازی به رایانامه ایشان فرستاده میشود که با کلیک روی آن، حساب کاربری فعال میشود.

بخش سوم: قوانین

- ۱- دانشجویان موظفند پیش از داوری پایان نامه و اخذ مجوز دفاع از پایان نامه، اصالت محتوای آن را در سامانه همانندجو بررسی کنند(راهنمای استفاده از سامانه و نحوه بارگزاری متن پایان نامه در پیوست این دستورالعمل آورده شده است).
 - ۲- دانشجو موظف است متن کامل پایان نامه خود را در سامانه همانندجویی وارد نماید.
 - ۳- نتیجه گزارش همانندجویی که به تایید استاد راهنما و مدیر گروه رسیده است، در پوشه دفاع دانشجو قرار می گیرد.
 - ۴- درصد همانندی کل پایان نامه حداکثر ۲۵ درصد است.
- این دستور العمل در راستای ماده " ۹ آئین نامه ثبت و اشاعه پیشنهادهای پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی " و طبق مصوبه شورای پژوهشی مؤسسه مورخ ۱۱ خرداد ۱۳۹۹ تدوین شده و از شهریور ۱۳۹۹ لازم الاجرا است.

فرآیند انجام همانند جویی



قدم اول: ثبت نام در سامانه

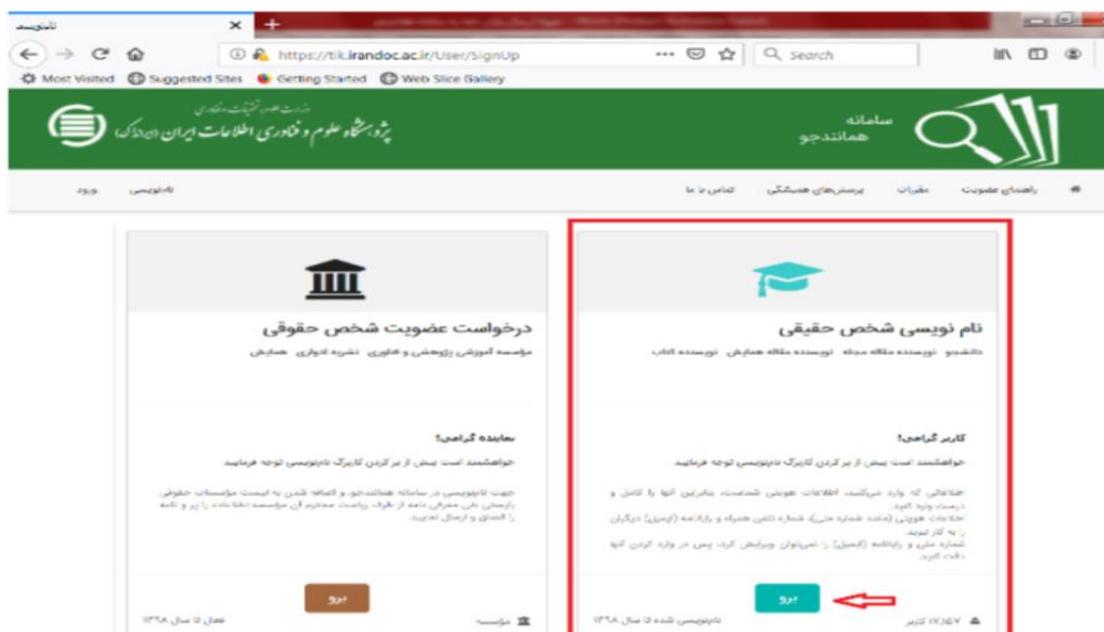
۱- مراجعه به آدرس اینترنتی / <https://tik.irandoc.ac.ir>

۲- انتخاب گزینه نامنویسی (تصویر شماره ۱)



تصویر شماره ۱

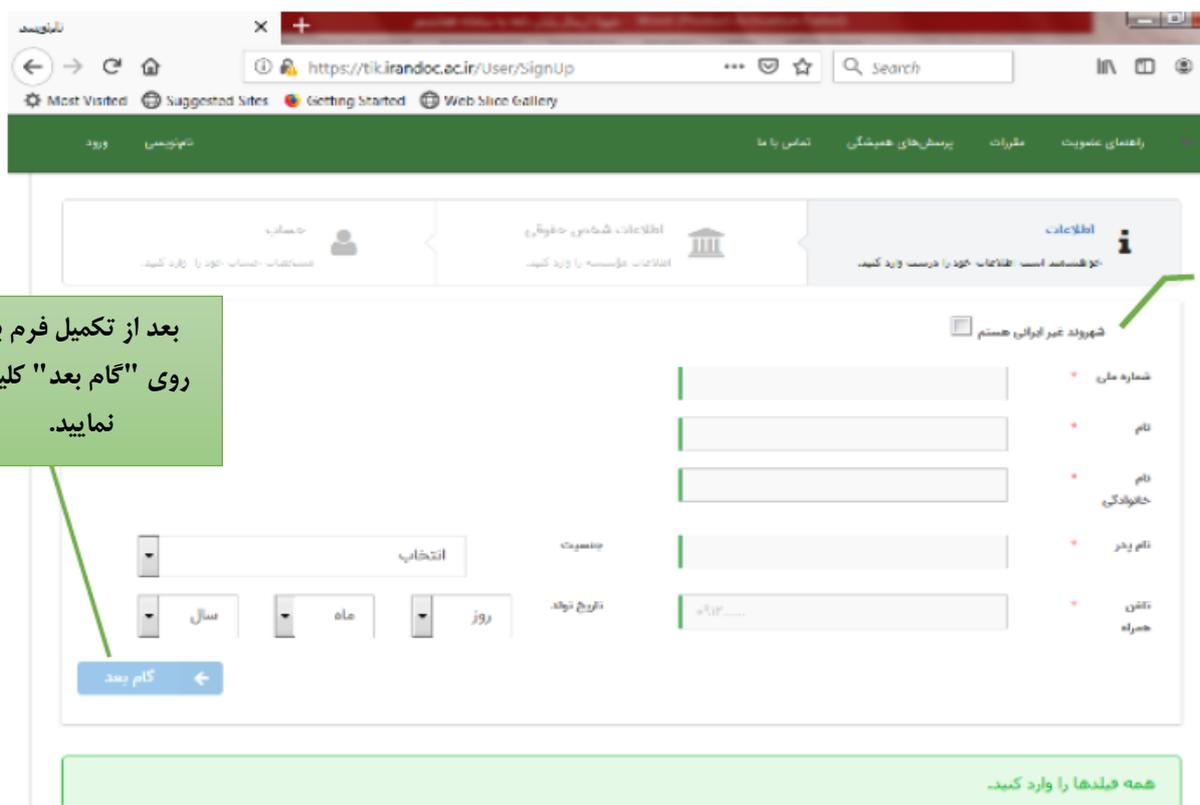
۳- مطالعه قوانین (تصویر شماره ۲)



تصویر شماره ۲

۴- تکمیل اطلاعات شخصی (تصویر شماره ۳)

۵-



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://tikirandoc.ac.ir/User/SignUp>. The page has a green header with navigation links: [خانه](#), [پروفایل من](#), [پیش‌نمایش همیشه‌گن](#), [مقررات](#), [راهنمای عضویت](#), and [ورود](#). Below the header, there are three tabs: **حساب** (Account), **اطلاعات شخصی** (Personal Information), and **اطلاعات** (Information). The **اطلاعات** tab is active, showing a registration form with the following fields:

- شماره ملی (National ID Number)
- نام (Name)
- نام خانوادگی (Last Name)
- نام پدر (Father's Name)
- تاریخ تولد (Date of Birth)
- انتخاب (Selection)
- روز (Day)
- ماه (Month)
- سال (Year)

At the bottom of the form is a blue button labeled **کام بعد** (Done). A green callout box with the text "بعد از تکمیل فرم بر روی 'کام بعد' کلیک نمایید." (After completing the form, click on 'Done'.) points to this button. At the bottom of the page, there is a green bar with the text **همه فیلدها را وارد کنید.** (Fill in all fields.)

تصویر شماره ۳

۵- تکمیل اطلاعات مؤسسه / دانشگاه (تصویر شماره ۴)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://likinandoc.ac.ir/User/SignUp>. The page header includes the logo of the National Library and Archives of Iran and the text "سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران". The main content area contains a registration form with the following fields:

- انتخاب کنید... (Dropdown menu)
- نوع مؤسسه را انتخاب نمایید... (Dropdown menu, highlighted with a blue border)
- نوع مؤسسه را انتخاب نمایید... (Dropdown menu)

Buttons for "گام بعد" (Next Step) and "گام پیش" (Previous Step) are visible. A green bar at the bottom of the form contains the text "همه فیلدها را وارد کنید." (Fill in all fields).

تصویر شماره ۴

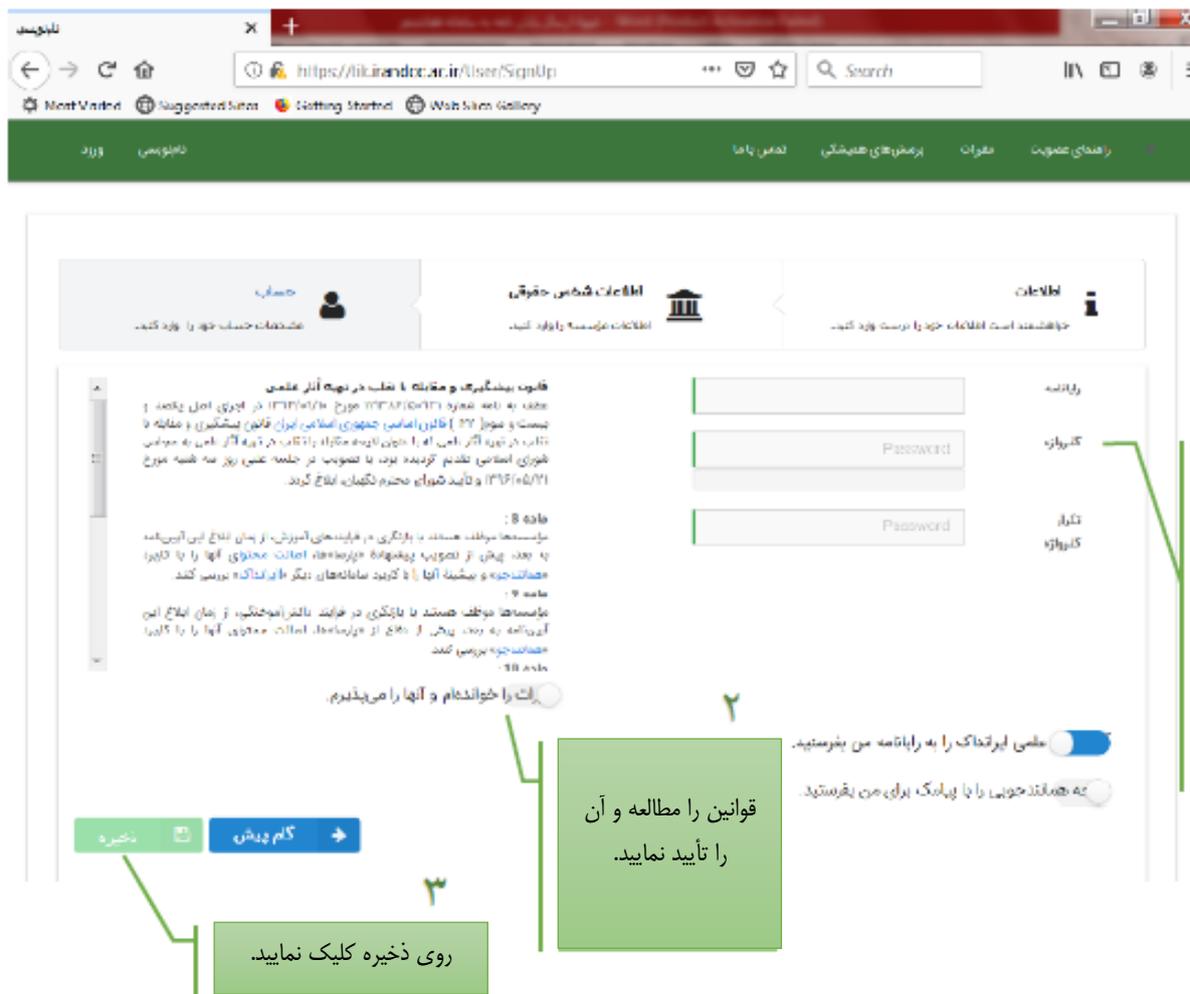
فیلدها را بصورت زیر انتخاب نمایید:

نقش شما: پدید آور (دانشجو) پیشنهاده / پایان نامه / رساله

وابستگی سازمانی: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نام مؤسسه: مؤسسه آموزش عالی مهر البرز

۶- ثبت ایمیل و انتخاب گذرواژه (تصویر ۵)



در انتخاب کلمه عبور بهتر است عباراتی را در نظر بگیرید که به خاطر سپردن آن برای شما آسان باشد.

قوانین را مطالعه و آن را تأیید نمایید.

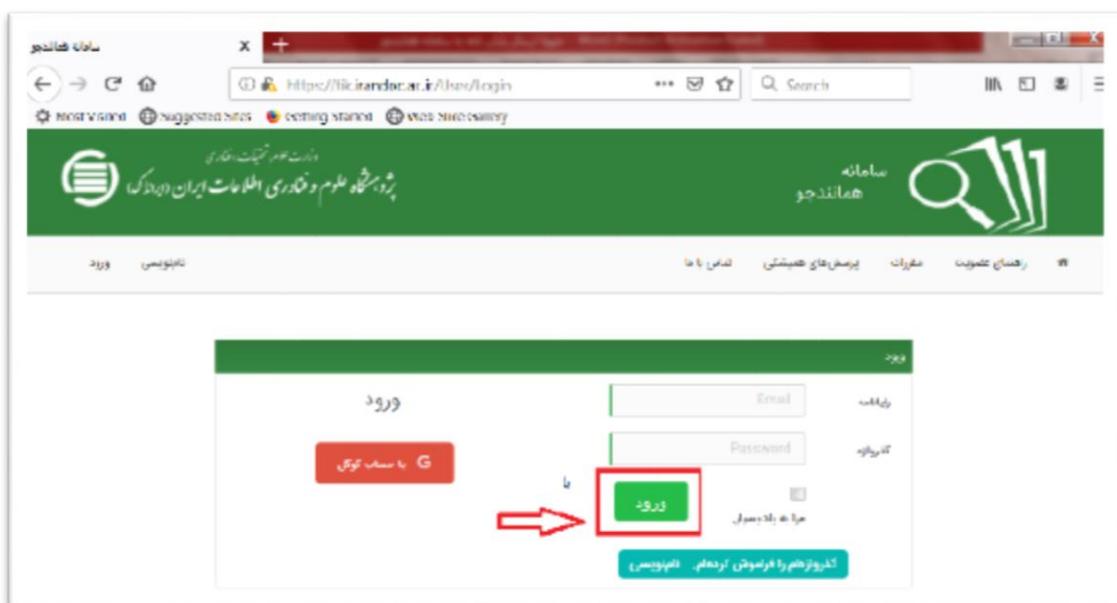
روی ذخیره کلیک نمایید.

تصویر شماره ۵

۷- قدم دوم: فعالسازی ثبت نام

پس از مرحله نام نویسی، یک لینک فعالسازی به رایانه شما ارسال می شود که برای تکمیل روند ثبت نام باید به inbox رایانامه خود مراجعه کرده و روی لینک مربوطه کلیک کنید. ممکن است لینک ارسالی در spam قرار گرفته باشد.

پس از کلیک بر روی لینک فعالسازی و باز شدن صفحه سامانه همانندجو، آدرس رایانامه (ایمیل) و رمز عبور ثبت شده در مرحله قبلی را وارد نمایید و بر روی دکمه ورود کلیک کنید. (تصویر شماره ۶)

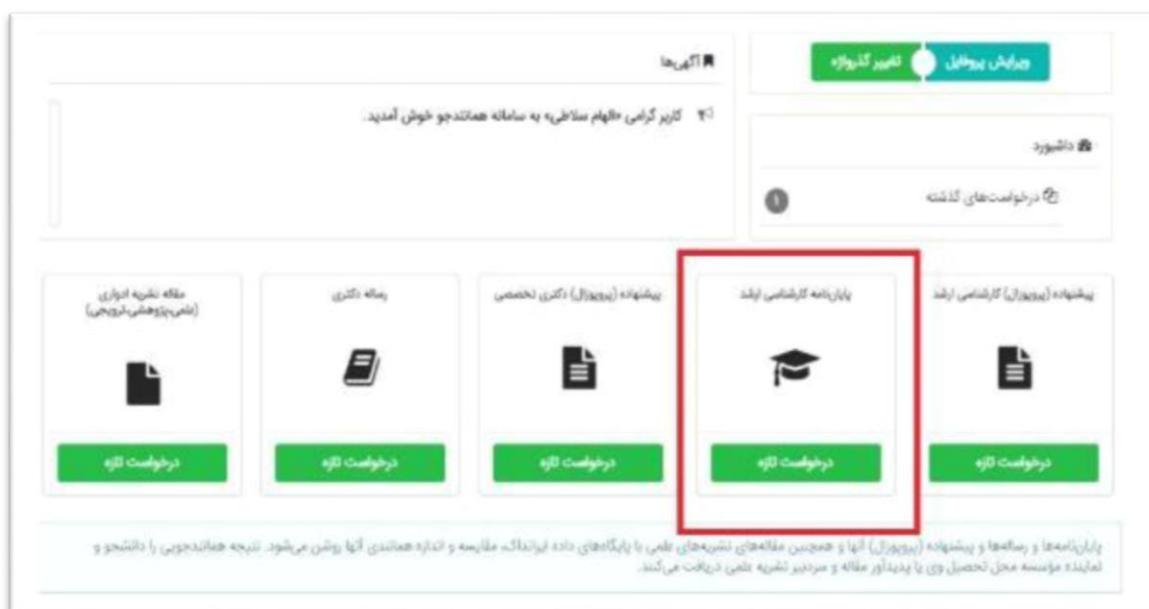


تصویر شماره ۶

قدم سوم: همانند جویی پایان نامه ها

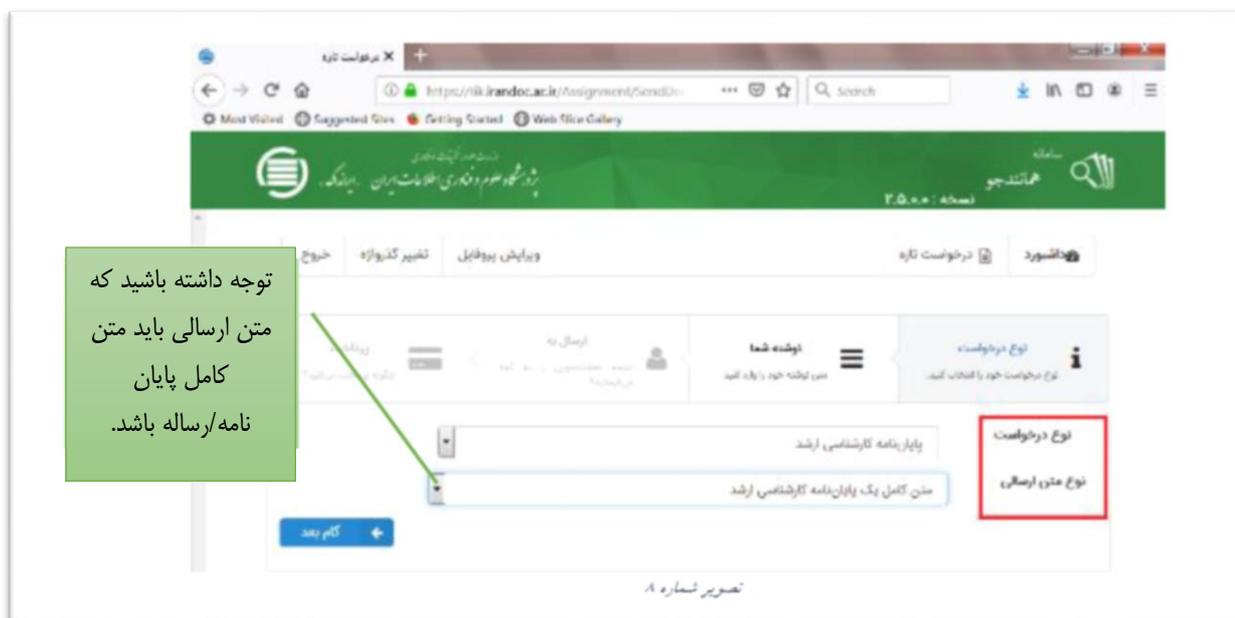
پروفاایل شما در قسمت داشبورد، دارای گزینه های "درخواست تازه" و "درخواست گذشته" است.

۱- به روی "درخواست تازه" در قسمت "پایان نامه کارشناسی ارشد" کلیک نمایید. (تصویر شماره ۷)



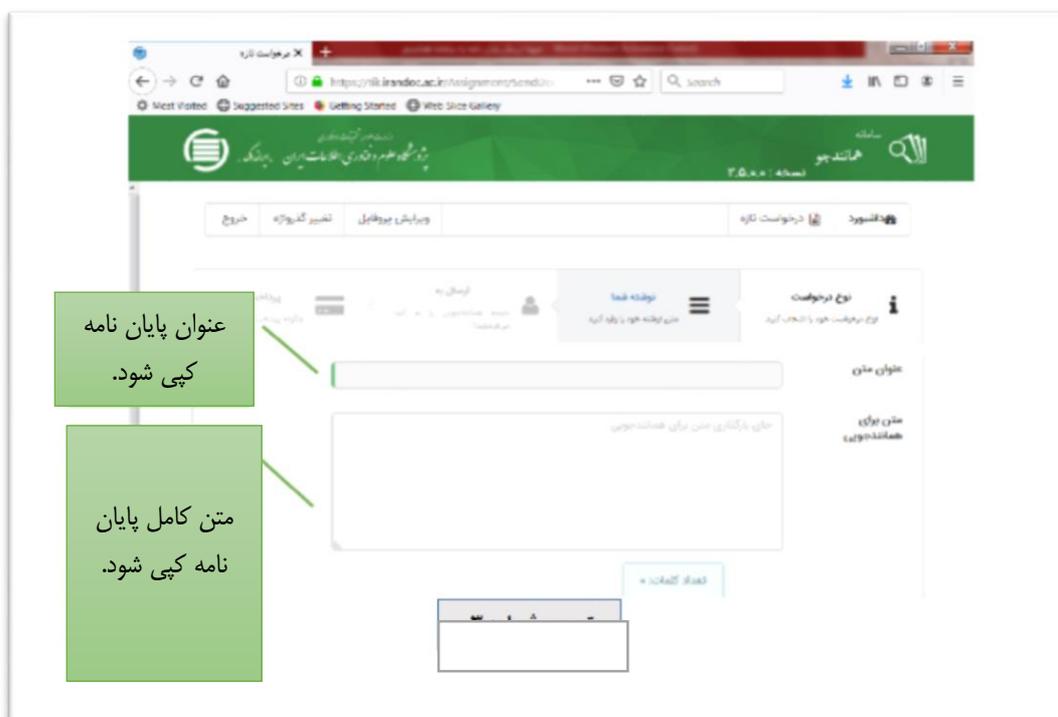
تصویر شماره ۷

۲- نوع درخواست و نوع متن ارسالی را انتخاب نمایید. (تصویر شماره ۸)



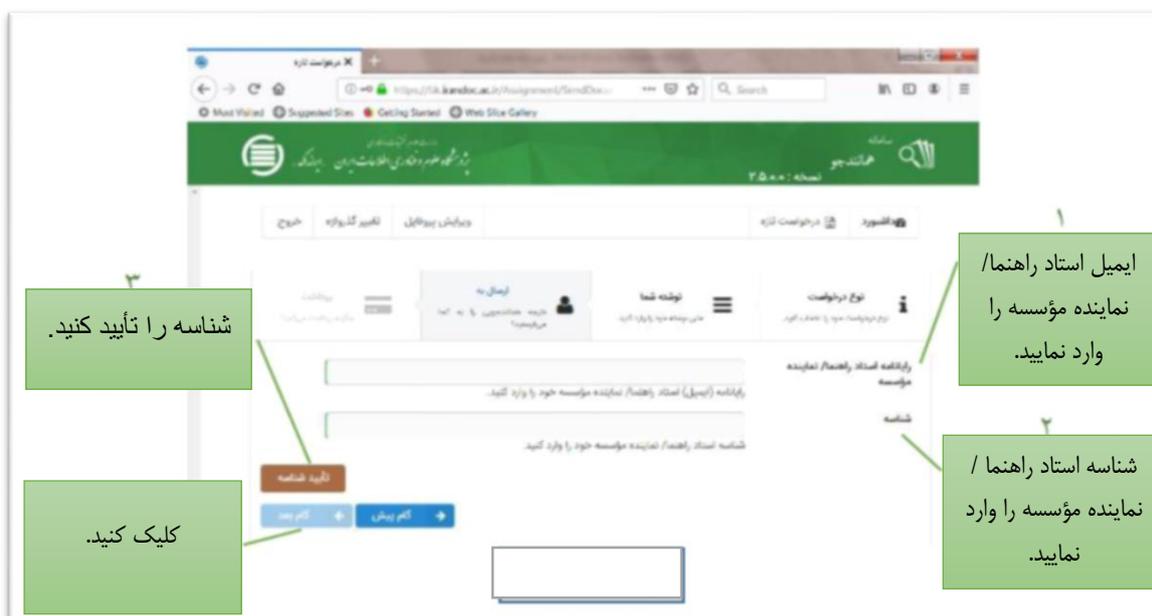
تصویر شماره ۸

۳- عنوان پایان نامه و متن کامل پایان نامه را کپی کنید. (تصویر شماره ۹)



تصویر شماره ۹

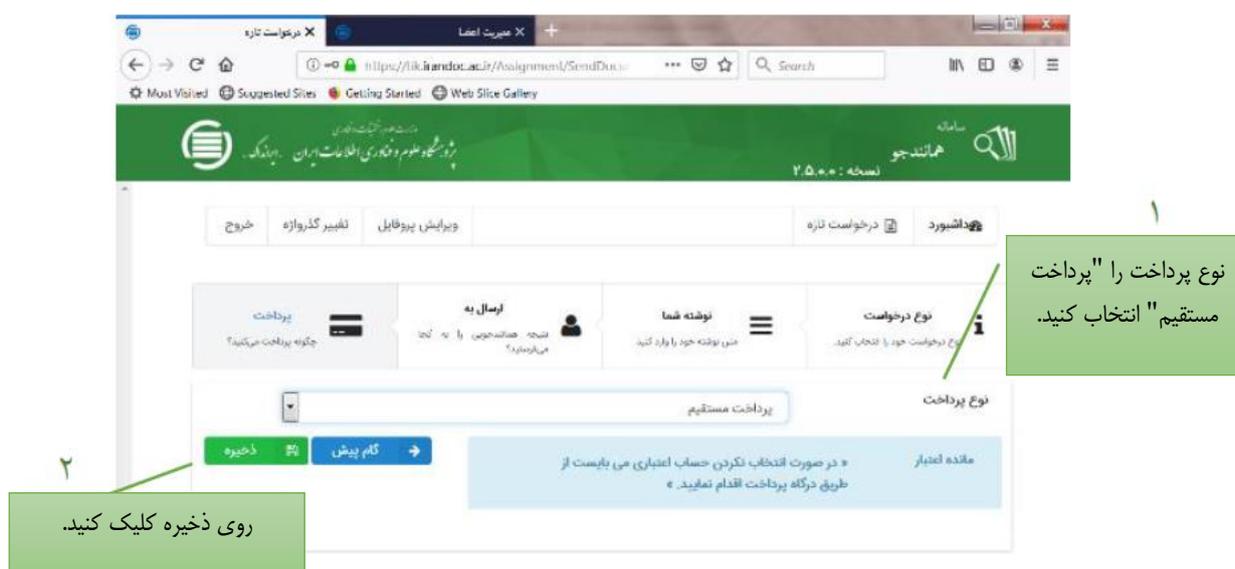
۴- ثبت ایمیل استاد راهنما و شناسه (تصویر شماره ۱۰)



تصویر شماره ۱۰

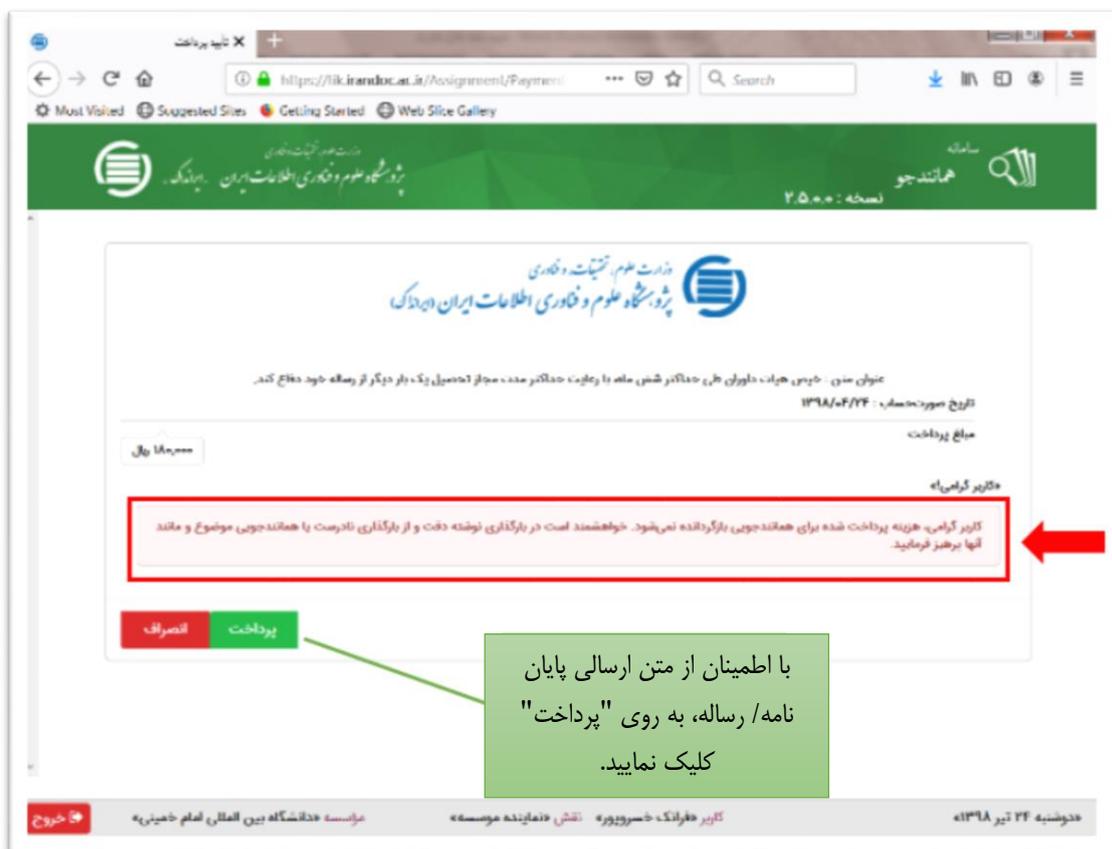
شناسه: کدی است که شامل حرف و عدد است و می توانید آن را از استاد راهنما یا نماینده مؤسسه را از آموزش دریافت نمایید.

۵- پرداخت با کارت های عضو شتاب و رمز دوم (تصویر شماره ۱۱)



تصویر شماره ۱۱

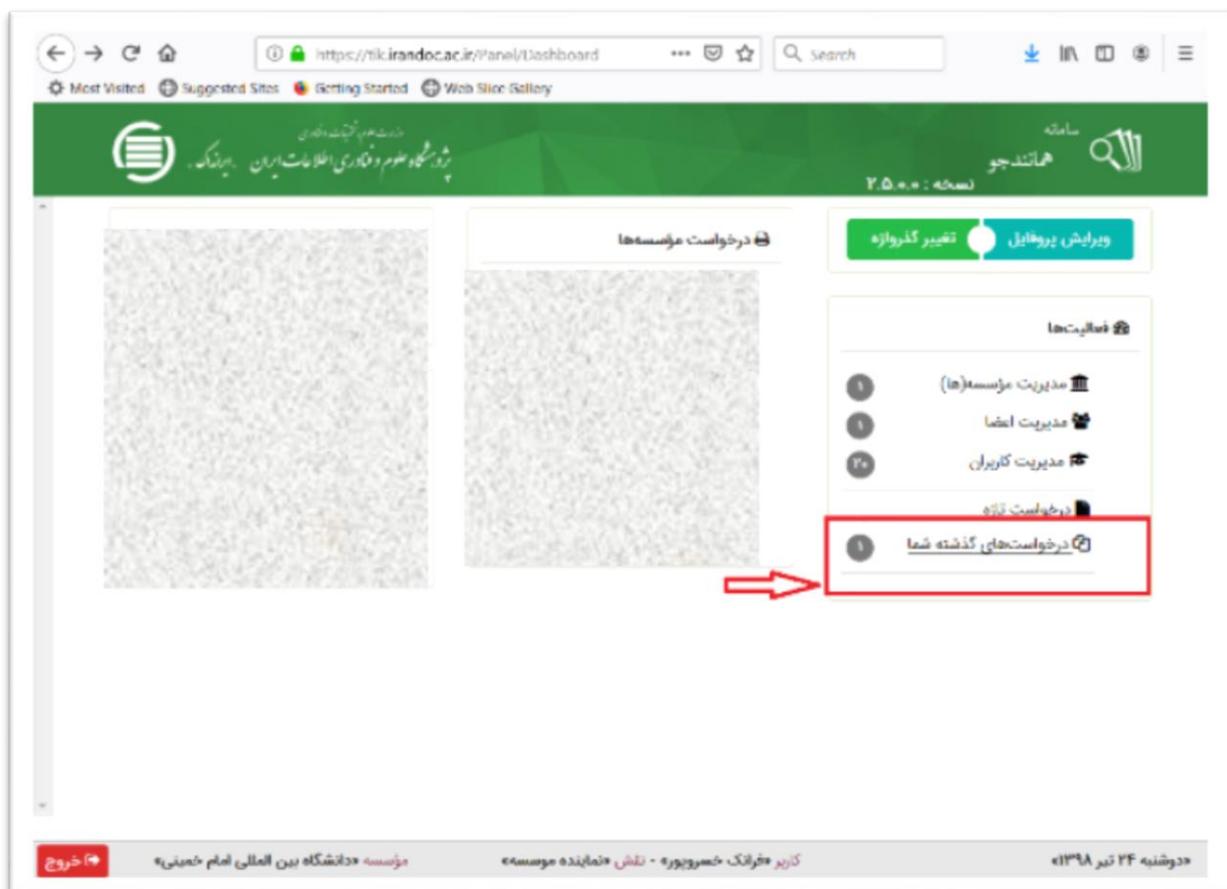
با ذخیره اطلاعات به صفحه تأیید و پرداخت هدایت می شوید (تصویر شماره ۱۲) دقت فرمایید که هزینه واریزی بازگردانده نمی شود و امکان ویرایش متن پس از پرداخت وجه وجود ندارد.



تصویر شماره ۱۲

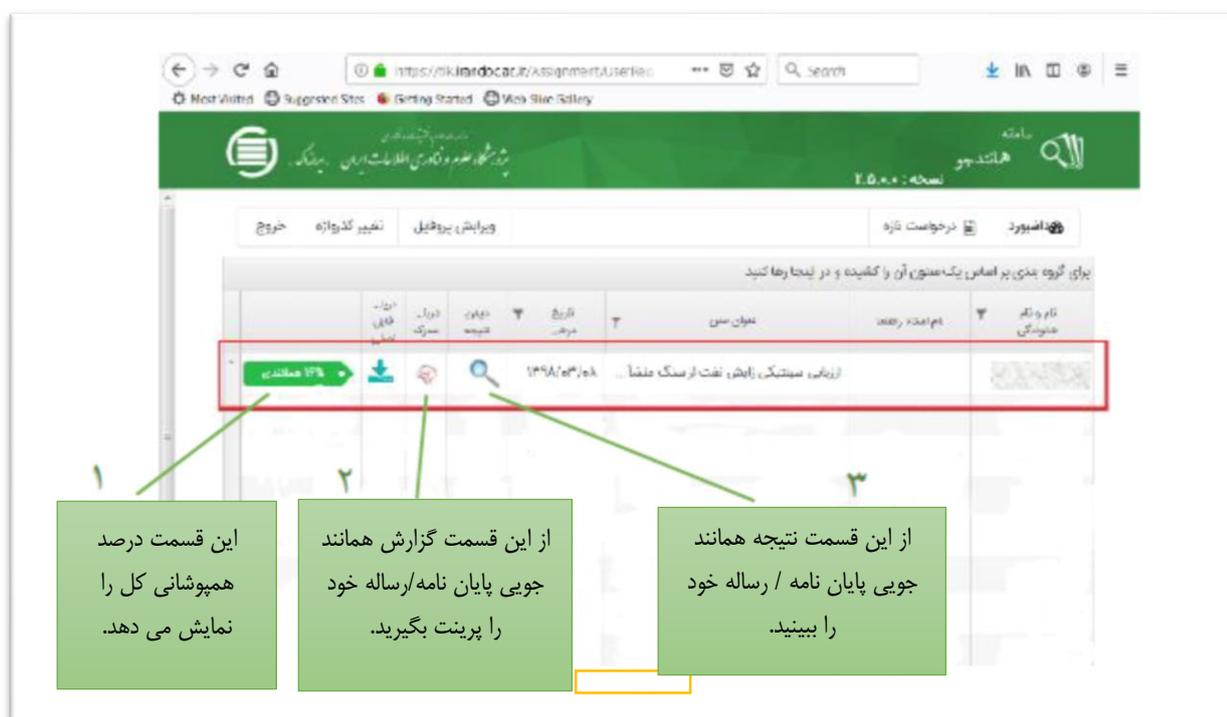
قدم چهارم: پرینت گزارش همانند جویی

پرینت گزارش همانند جویی در صورتی که فرآیند پرداخت کامل انجام شده باشد، می توانید برای دیدن نتیجه همانند جویی متن بارگذاری شده خود در قسمت پروفایل خود روی آیکون "درخواست های گذشته" کلیک کنید. (تصویر شماره ۱۳)



تصویر شماره ۱۳

سپس با کلیک بر روی آیکن ذره بین، نتیجه همانندجویی را ببینید (تصویر شماره ۱۴). در بالای این برگ، اطلاعاتی درباره نوشته بارگذاری شده و درصد همانندی آن است. در میان برگ می توان نوشته را دید که بخش های همانند آن با مدارک دیگر، به رنگ های گوناگون آمده اند و با کلیک روی هر یک از آنها می توان به نشانی اینترنتی آن مدارک رفت. با کلیک بر ستون "دریافت مدارک" می توانید نتیجه همانندجویی را پرینت بگیرید.



تصویر شماره ۱۴

در انتهای صفحه "نتیجه همانند جویی" فهرست منابع و درصد همانندی با هر منبع و پیوند به آن منبع آمده است. در ستون درصد برداشت می توانید درصد همپوشانی از هر منبع را ببینید. (تصویر شماره ۱۵)

Kinetic evaluation of petroleum generation from source rock using thermal pyrolysis analysis in south west of Iran

A thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of Science (Doctor of Philosophy) in Petroleum Engineering

فهرست منابع

ردیف منابعی	تعداد کلمات برداشت شده	درصد برداشت
۱	۱۴۱۰	۵٪
۲	۲۳۰	کمتراز یک درصد
۳	۱۶۴	کمتراز یک درصد
۴	۱۱۳	کمتراز یک درصد
۵	۹۱	کمتراز یک درصد
۶	۹۰	کمتراز یک درصد
۷	۸۹	کمتراز یک درصد

دانشگاه گیلان - دانشکده مهندسی نفت - مرکز تحقیقات و فناوری اطلاعات - آبان ۱۳۹۸

تصویر شماره ۱۵

در صورتیکه درصد همانندجویی کل پایان نامه ۲۵٪ باشد نسخه نهایی را برای استاد، مدیر گروه و آموزش دانشکده ارسال نمایید.



مهرالبرز؛ نخستین دانشگاه الکترونیکی ایران

www.mehralborz.ac.ir

♦ ۲۱-۵۷۶۵۸

تهران - خیابان کارگر شمالی - خیابان شهید فکوری،
خیابان صالحی، تقاطع دانش ثانی، شماره ۳۶